

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Gallo Liliana**
Indirizzo(i) Largo Hilton, 32 90039 Villabate
Telefono(i)
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 19.11.1943
Sesso Femminile

Settore professionale **Settore Affari Generali**

Esperienza professionale

| | |
|---------------------------------------|--|
| Date | 27.11.2007/2010 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Responsabile Posizione Organizzativa Settore Affari Generali |
| Principali attività e responsabilità | Servizi Segreteria, Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Turismo, Spettacolo |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ente Locale Comune di Villabate |
| Tipo di attività o settore | Settore amministrativo |
| Date | 07.01.2002 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Incaricato Posizione Organizzativa Settore Servizi Sociali, Servizi Demografici, Pubblica Istruzione. |
| Principali attività e responsabilità | |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ente Locale Comune di Villabate |
| Tipo di attività o settore | Settore amministrativo |
| Date | 11/02.1999/13.12.1999 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Incaricato Posizione Organizzativa |
| Principali attività e responsabilità | Servizi Scolastico-Educativo, Socio Educativo, Tempo Libero, Cultura, Sport. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ente Locale Comune di Villabate |
| Tipo di attività o settore | Settore amministrativo |
| Date | 15.10.1998 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi |
| Principali attività e responsabilità | Servizi scolastici, Pubblica Istruzione, Asilo Nido |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ente Locale Comune di Villabate |
| Tipo di attività o settore | Settore Amministrativo |
| Date | 25.09.1978 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Applicato Amministrativo |
| Principali attività e responsabilità | Ufficio ragioneria, sportello servizi anagrafici, ufficio pubblica istruzione, ufficio segreteria |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ente Locale Comune di Villabate |

| | |
|--|--|
| Tipo di attività o settore | |
| Tipo di attività o settore | 08.03.1975 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Laurea in Pedagogia- Facoltà Magistero Università degli Studi di Palermo |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Relative alla laurea |
| Madrelingua(e) | Italiano |
| Altra(e) lingua(e) | Inglese |
| Capacità e competenze organizzative | Organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali, i gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza all'estero in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo. |
| Capacità e competenze informatiche | Utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office . |